

Manual Alta de Clientes y Exuni

Creación de un Expediente por medio de Constancia de Situación Fiscal

Bienvenido al sistema integral de administración de notarías PROTOCOLUS Sistema de Consulta de Personas Vinculadas (UIF) **Acceso Archivos**

2.-Ingresr al submenú 1 (Creación y mantenimiento de expedientes).

1.-El usuario deberá ingresar al menú dos (Expedientes y escrituras).

| Herramientas del sistema | Expedientes y escrituras por cobrar catalogos por pagar Banco | s Cotejos y 2dos Directorio telefónico, pendientes y entregas | | |
|--------------------------|--|--|--|--|
| Contraction of the owner | 1 Creación y mantenimiento de expedientes | | | |
| | 2 Consulta de avance de trámites x expediente | | | |
| | 3 Consulta de expedientes pdtes de trámites | | | |
| | 4 Cálculo de cuenta previa y presupuestos | | | |
| Dian | 5 Asignar escritura y generar cta definitiva | | | |
| Bien | 6 Registro de fecha de firma definitiva | | | |
| | 7 Cancelación de escritura y cuenta | | | |
| | 8 Consulta de nombres en el archivo de índices | | | |
| Sist | 9 Relaciones y consultas de expedientes | IF) Acceso Archivos | | |
| | 10 Consulta de expedientes sin fecha prog. de firma | | | |
| | 11 Consulta de expedientes programados para firma | and the second | | |

3.-Despues seleccionaremos la opción MANT. CLIENTES.

| Herramientas del sistema | Expedientes y escrituras Cuentas por cobrar Reportes y catalogos Cuentas por pagar Bancos testimonios Directorio telefónico, pendientes y entregas |
|-----------------------------|--|
| | Mantenimiento al archivo de Expedientes |
| | VALIDAR FORMA |
| CAR DEL EXP. | LISTA CLIENTES EJECUTA FIN DE PROCESO |
| P № EXPEDIENTE : [| |
| O DE OPERACIÓN: | v |
| ÓDIGO DE CLIE N TE:[| TIPO DE PROTOCOLO |
| ABOGADO: | ✓ ASISTENTE: pendiente de asignar. ✓ |
| BUFETE: | RESPONSABLE: |
| IDAD FEDERATIVA: | V MUNICIPIO: V |
| | ~ |

ventas@alcani.com.mx

Molino #13, Nextitla, C.P 11420, Miguel Hidalgo, Ciudad de México

📞 52 55 5211 8787 🛛 🌐 www.alcani.com.mx





4.-Seleccionamos la opción EXUNI DIGITAL.

| | Herramientas del sistema Expedientes y escrituras Cuentas por cobrar Nepotes y catalogos Categos por pagar Coteljos y 2dos testimorilos Directorio telefónico, pendientes y entregas | | | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|--|--|--|
| EVUNT DIGITAL | Mantenimiento al archivo de Expedientes | | | | | | | |
| EXONI DIGITAL | | | | | | | | |
| | VALIDAR FORMA | | | | | | | |
| | EXUNI DIGITAL LISTA CLENTES COMENTANIOS < CLENTE PREV SIG. CLIENTE > EJECUTA FIN DE PROCESO | | | | | | | |
| | CLIENTE NO TIENE EVINI (/ EDIODD) | | | | | | | |
| | LOS REGISTROS DE CLIENTES PUEDEN BUSCARSE POR SU CÓDIGO, REC O CURP | | | | | | | |
| CÓDIGO CLIENTE: * | R.F.C.: Verificación de contribuventes en el SAT | | | | | | | |
| TIPO: | V BUFETE: V ABOGADO: V | | | | | | | |
| FORMA DE PAGO | POR DEFINIR (99) V USO CFDI: GASTOS EN GENERAL (603) V | | | | | | | |
| DENOMINACIÓN: | | | | | | | | |
| CONTINUACION DENOMINACIÓN: | RÉGIMEN FISCAL: PENDIENTE DE SELECCIONAR | | | | | | | |
| | MUESTRA DOMICILIOS: | | | | | | | |
| CALLE | | | | | | | | |
| COLONIA / POBLACIÓN: | DELEGACIÓN: | | | | | | | |
| ESTADO: | CÓDIGO POSTAL: PAÍS: V | | | | | | | |
| TELÉFONOS: | NACIONALIDAD MEXICANO V REGIMEN DE IVA 1 01600 V | | | | | | | |
| EMAIL (1): | EMAIL (2): | | | | | | | |
| PÁGINA WEB: | MONEDA: 1 PESOS ??/100 M.N. | | | | | | | |
| ¿LLEVA COMPLEMENTO PARA CAN | DIDATOS Y PARTIDOS POLÍTICOS DEL INE? NO V | | | | | | | |
| NOMBRE | | | | | | | | |
| * PARA NUEVOS REGISTROS DE CLIE | NTES, CREAR PREVIAMENTE EXUNI DIGITAL (LFPIORPI). EL SISTEMA EXTRAERÁ EN FORMA AUTOMÁTICA CURP, NOMBRE(S) Y APELLIDOS. EL CÓDIGO DE CLIENTE SERÁ | | | | | | | |
| SUGERIDO. | The set of | | | | | | | |
| Para consultar la CURP ingrese en la s | iguiente liga http://consultas.curp.gob.mx/curp.SP/ | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

5.-Una vez dentro, seleccionar el tipo de anexo de acuerdo al tipo de cliente. Nota: Este proceso solo aplica con anexos 3 y 4.

| [| VALIDAR FORMA |
|--------------------|---|
| | CONSULTA EXUNI'S FIN DE PROCESO |
| | |
| | EXPEDIENTE UNICO DE IDENTIFICACION (EXUNI) |
| LEY FEDERAL PARA L | A PREVENCIÓN E IDENTIFICACIÓN DE OPERACIONES CON RECURSOS DE PROCEDENCIA ILÍCITA (LFPIORPI) |
| | PARA CREAR UN EXPEDIENTE ÚNICO DE IDENTIFICACIÓN INDIQUE SI EL CLIENTE O USUARIO ES: |
| | PERSONA FÍSICA NACIONAL O EXTRANJERO RESIDENTE TEMPORAL / PERMANENTE CON CURP (ANEXO 3) 🔿 |
| | PERSONA MORAL MEXICANA O DE DERECHO PUBLICO (ANEXOS 4/4BIS) 💿 |
| | PERSONA FISICA EXTRANJERA VISITANTE SIN CURP (ANEXO 5) |
| | PERSONA MORAL EXTRANJERA SIN RFC O EMBAJADAS (ANEXOS 6/6BIS) |
| | ENTIDAD FINANCIERA O PERSONA CON RÉGIMEN SIMPLIFICADO (ANEXOS 7/7BIS) 🔘 |
| | FIDEICOMISO (ANEXO 8) |
| | PERSONA MORAL MEXICANA O DE DERECHO PUBLICO (ANEXOS 4/4BIS) |
| | ė es una persona moral mexicana de derecho público ? ΝΟ Υ |

5.1.-Si el cliente es Persona Física (Anexo 3), aparecerá lo siguiente:

5.2.-Si el cliente es Persona Moral (Anexo 4/4 BIS), aparecerá lo siguiente:

| 1) PARA CREAR EXUNE: | PERSONA MORAL MEXICANA O DE DERECHO PUBLICO (ANEXOS 4/4BIS) |
|---|---|
| CARGAR CIRP DICTE (CÉDILLA DE IDENTIFICACIÓN ESICIAL DEL SAT) EN FORMATO POF 1 DIG EN EL SERVIDOR | ¿ ES UNA PERSONA MORAL MEXICANA DE DERECHO PÚBLICO ? NO ♥ |
| CARGAR CONSTANCIA DE CURP POF O CEP POF I POG Obtener cump en formanto pof deside el portal http://consultas.cump.qub.mu/Cump\$9/ | A) GALELENONNE (190 DE CHILALENN DE LONIL) A) Captura Manual O o b) Mediante carga de Cif (cédula de identificación fiscal del Sat) ® Cargar Cif en Formato Pof o Jag e Indicar Giro y tipo de persona Moral Cargar (1f Pof i Jag |
| 2) CAPTURAR R.F.C. (OPCIDINAL): | FECHA CONSTITUCIÓN: |
| 3) REGISTRAR ACTIVIDAD ECONÓNICA | GIR0: |
| 4) REGISTRAR GENERALES Y APODERADO (OPCIONAL) + | TIPO DE PERSONA MORAL: V 2) REGISTRAR DOMICILIO Y APODERADO (OPCIONAL) + |
| S) PRESIONAR BOTÓN "CREA EDUNT" (CREA EDUNT" (NOTA: LA CONSTANCIA DE CUID EN FORMATO POF SE ALMACEMARÁ ANTOMÁTICAMENTE EN EL EDUNT CORRESPONDIENTE) | 3) presionar botón "crea exunt" CREA EXUNI |
| 6) UNA VEZ CREADO EL ENUNT, PROCEDER CON LA CARGA DE LOS DEMÁS DOCUMENTOS. | 4) UNA VEZ CREADO EL EXUNT, PROCEDER CON LA CARGA DE LOS DEINÁS DOCUMENTOS. |
| 7) UNA VEZ REALEZADA LA CARGA DE LOS DOCUMENTOS PRESTOMAR EL BOTÓN "CARGA DOCUMENTOS" . | S) UNA VEZ REALIZADA LA CARGA DE LOS DOCUMENTOS PRESIONAR EL BOTÓN "CARGA DOCUMENTOS" . |

📞 52 55 5211 8787 🛛 🌐 www.alcani.com.mx





Ejemplo de Anexo 4 Persona Moral Mexicana o de Derecho publico

6.-Para ambos casos, puede cargar el archivo de Cedula de Identificación Fiscal o Constancia de Situación Fiscal y presione el botón Finalizar.

| 1) SELECCIONAR TIPO DE CREACIÓN DE EXUNI: | | | | | | | | |
|--|----------------------|--|--|--|--|--|--|--|
| A) CAPTURA MANUAL O o B) MEDIANTE CARGA DE CIF (CÉDULA DE IDENTIFICACIÓN FISCAL DEL SAT) 🧿 | | | | | | | | |
| CARGAR CIF EN FORMATO PDF o JPG E INDICAR GIRO Y TIPO DE PERSONA MORAL | CARGAR CIF PDF / JPG | | | | | | | |
| 1). CIF_Constancia SIECIMSA 17Jul2014.pdf Finalizar Eliminar | | | | | | | | |
| Archivo cargado: CIF_Constancia SIECIMSA 17Jul2014.pdf | | | | | | | | |

7.-Despues de que se cargue el documento, seleccionaremos una opción a lo que aplique en el apartado de GIRO y TIPO DE ACTIVIDAD. Para terminar seleccionamos CREAR EXUNI, luego aparecerá un **botón verde** para poder cargar el documento al expediente, seguido del botón EJECUTA y nos regresara de forma automática al alta de cliente.

| 1) SELECCIONAR TIPO DE CREACIÓN DE EXUNI: | | | | | | | |
|--|----------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| A) CAPTURA MANUAL O o B) MEDIANTE CARGA DE CIF (CÉDULA DE IDENTIFIC | CACIÓN FISCAL DEL SAT) 🖲 | | | | | | |
| CARGAR CIF EN FORMATO PDF o JPG E INDICAR GIRO Y TIPO DE PERSONA MORAL | CARGAR CIF PDF / JPG | | | | | | |
| Archivo cargado: CIF_Constancia SIECIMSA 17Jul2014.pdf | | | | | | | |
| FECHA CONSTITUCIÓN: | | | | | | | |
| GIRO: NO APLICA | ~ | | | | | | |
| TIPO DE PERSONA MORAL: Sociedad anonima (s.a.) | ~ | | | | | | |
| 2) REGISTRAR DOMICILIO Y APODERADO (OPCIONAL) + | | | | | | | |
| 3) PRESIONAR BOTÓN "CREA EXUNI" | | | | | | | |
| 4) UNA VEZ CREADO EL EXUNI, PROCEDER CON LA CARGA DE LOS DEMÁS DOCUMENTOS. | | | | | | | |
| 5) UNA VEZ REALIZADA LA CARGA DE LOS DOCUMENTOS PRESIONAR EL BOTÓN "CARGA | DOCUMENTOS". | | | | | | |
| UNA VEZ REALIZADA LA CARGA DE LOS DOCUMENTOS PRESIONAR EL SIG | UIENTE BOTÓN -> CARGA DOCUMENTOS | | | | | | |

8.-Cambiaremos el estado de CONSULTA a ALTA, en el apartado de BUFETE y ABOGADO, seleccionar el bufete y el abogado al que le corresponda, para continuar presionamos el botón EJECUTA, si no hav errores nos regresara al alta del expediente.

| NCIÓN -> CONSULTA 🗸 | | | DOCUMENTOS EXUN | ICURP ID REC DOMI. CNBC ANEXO POD. APO. ID APO. DOMI. APO. ESC. CON |
|----------------------------------|---|-------------------------|-----------------------------------|---|
| | LOS REGISTROS DE CLIEN | TES PUEDEN BUSCA | ARSE POR SU CÓDIGO, RFC O | CURP |
| P CÓDIGO CLIENTE: * | SERINTDEE R.F.C: SIE051219IN8 | Verificación de contrib | uventes en el SAT 🔎 C.U.R.P.: REG | ISTRE LA CURP FECHA DE ALTA: 020922 |
| TIPO: | SA SOCIEDAD ANONIMA 12 | ▼ BUFETE: | × | ABOGADO: V |
| Forma de Pago Predeterminado: | PENDIENTE SELECCIONAR | VISO CFDI: PEN | IDIENTE SELECCIONAR | |
| DENOMINACIÓN: | SERVICIOS INTEGRALES DE EJECUTIVOS CIMSA | l | RÉGIMEN CAI | PITAL : SA DE CV * |
| CONTINUACION DENOMINACIÓN: | | | RÉGIMEN FIS | CAL: GENERAL DE LEY PERSON. • * |
| | MUESTRA DOMICILIOS: E | N ESTE ARCHIVO 🏾 🔍 | FISCAL (CIF) O GENERALES O | DATOS CEDI 4 0 |
| CALLE | CUAUTLA 102 | | | |
| COLONIA / POBLACIÓN: | MIRAVAL | DELEGACIÓN: CUE | RNAVACA | |
| ESTADO: | MORELOS CÓDIGO POSTAL: | 62270 PAÍS | : Mexico | ~ |
| TELÉFONOS: | | NAC | IONALIDAD MEXICANO 🗸 | REGIMEN DE IVA 1 01600 🗸 |
| EMAIL (1): | joseluis.perez@casaagp.com | EMAIL (2): | | |
| PÁGINA WEB: | | | MONEDA: 1 PESOS ??/100 M.N. 🗸 | |
| LLEVA COMPLEMENTO PARA CA | NDIDATOS Y PARTIDOS POLÍTICOS DEL INE? NO | ✓ ¿INCLUIR DOMIC | ILIO DEL RECEPTOR EN ARCHIVO PD | F DEL CFDI? NO 🗸 |
| | PARA PERSONAS MOR | ALES, INDICAR LOS DAT | OS DEL REPRESENTANTE LEGAL | |
| NOMBRE: | | | R.F.C.: | C.U.R.P.: |

📞 52 55 5211 8787 🛛 🌐 www.alcani.com.mx

🖂 ventas@alcani.com.mx



En el siguiente apartado tenemos tres opciones diferentes

MUESTRA DOMICILIOS: EN ESTE ARCHIVO 🔘 FISCAL (CIF) 🔘 GENERALES 🔘

I. EN ESTE ARCHIVO: Este apartado es el que contiene los datos para la realización de facturas, estos se cargaran de la Cedula de Identificación Fiscal o Constancia de Situación Fiscal, si se desea hacer cambios, solo deberá cambiar la función CONSULTA a CAMBIO.

| | MUESTRA DO | MICILIOS: EN ESTE AR | CHIVO 🖲 FISCAL (CIF) 🔿 GENERAL | ES O | | | |
|--|---------------------------------|----------------------|-------------------------------------|--------------------------|--|--|--|
| CALLE: | CUAUTLA 102 | | | | | | |
| COLONIA / POBLACIÓN: | MIRAVAL | DELEG | ACIÓN: CUERNAVACA | | | | |
| ESTADO: | MORELOS CÓDI | GO POSTAL: 62270 | PAÍS: Mexico | v | | | |
| TELÉFONOS: | | | NACIONALIDAD MEXICANO 🗸 | REGIMEN DE IVA 1 01600 🗸 | | | |
| EMAIL (1): | joseluis.perez@casaagp.com | EMAIL (| 2): | | | | |
| PÁGINA WEB: | | | MONEDA: 1 PESOS ??/100 M | N. 🗸 | | | |
| ¿LLEVA COMPLEMENTO PARA CAN | DIDATOS Y PARTIDOS POLÍTICOS DI | ELINE? NO⊻ ;IN | CLUIR DOMICILIO DEL RECEPTOR EN ARC | HIVO PDF DEL CFDI? NO 🗸 | | | |
| PARA PERSONAS MORALES, INDICAR LOS DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL | | | | | | | |
| NOMBRE: | | | R.F.C.: | C.U.R.P.: | | | |

II. FISCAL (CIF): Los datos que aparecen aquí pertenecen a la Cedula de Identificación Fiscal o Constancia de Situación Fiscal, los datos aquí contenidos son los que aparecerán como predeterminados EN ESTE ARCHIVO.

| | MU | JESTRA DOMICILIOS: | EN ESTE ARCHIVO | O FISCAL (CIF) 🖲 GENERAL | ES O | | | |
|-----------------------------|-----------------------------|--|--|--|---|--------------------------|-------------|----|
| CALLE: | CUAUTLA 102 | | | | | | | |
| COLONIA / POBLACIÓN: | MIRAVAL | | DELEGACIÓN | : CUERNAVACA | | | | |
| ESTADO: | MORELOS | CÓDIGO POSTAL: | 62270 | PAÍS: Mexico | , | • | | |
| TELÉFONOS: | | | | NACIONALIDAD MEXICANO 🗸 | · | REGIMEN DE IVA 1 01600 🗸 | | |
| EMAIL (1): | joseluis.perez@casaagp.co | m | EMAIL (2): | | | | | |
| PÁGINA WEB: | | | | MONEDA: 1 PESOS ??/100 M | 1.N. 🖌 | | | |
| ¿LLEVA COMPLEMENTO PARA CAN | IDIDATOS Y PARTIDOS PO | LÍTICOS DEL INE? NO Para Personas moi |) ▼ ¿INCLUIR Rales, Indicar Lo | DOMICILIO DEL RECEPTOR EN ARC DS DATOS DEL REPRESENTANTE LE | HIVO PDF DEL CI Gal | FDI? NO 🗸 | | |
| NOMBRE: | | |] | R.F.C.: | | C.U.R.P.: | | |
| III. GENERAI aplican, e | ES: Ingresc. stos se mov | o de datos rerán al apa JESTRA DOMICILIOS: | de domic artado de EN ESTE ARCHIVO | EN ESTE ARCH | te, si se <mark>IVO</mark> . ES 0 | ingresan datos | y se | |
| CALLE: | | | | | | | | |
| COLONIA / POBLACIÓN: | | | DELEGACIÓN | : | | _ | | |
| ESTADO: | | CÓDIGO POSTAL: | | PAÍS: | | <u> </u> | | |
| TELÉFONOS: | | | | NACIONALIDAD MEXICANO V | •] | REGIMEN DE IVA 1 01600 🗸 | | |
| EMAIL (1): | | | EMAIL (2): | | | | | |
| PAGINA WEB: | | | | MONEDA: 1 PESOS ??/100 M | 1.N. ¥ | | | |
| ¿LLEVA COMPLEMENTO PARA CAN | IDIDATOS Y PARTIDOS PO | LITICOS DEL INE? NO Para Personas moi | Ì♥ ¿INCLUIR Rales, Indicar Lo | DOMICILIO DEL RECEPTOR EN ARC)s datos del representante le | HIVO PDF DEL CI Gal | FDI? NO 🗸 | | |
| NOMBRE: | | |] | R.F.C.: | | C.U.R.P.: | | |
| | | | | | | | | |
| 5211 8787 | () | ww.alc | ani.cc | om.mx | \geq | ventas@al | lcani.com.i | mx |

Molino #13, Nextitla, C.P 11420, Miguel Hidalgo, Ciudad de México

52 55

GRUPO ALCANI

Creadores de Software

9.-Despues de que se haya dado de ALTA, deberemos seleccionar el TIPO DE OPERACIÓN, el/la ASISTENTE y la DELEGACIÓN, presionamos el botón EJECUTA para continuar.

| | | LISTA CLIENTES | MANT, CLIENTES | | VALIDAR FOR | IMA LIMPIAR FORMA | 0 |
|--|-----------------|------------------------|-----------------------------------|-----------------|---------------------|-------------------|----------|
| RRORES ENCONTRADOS! IIPO DE OPERACION NO REGISTRADO. DELEGACION o MUNICIPIO NO REGISTRADO. | | | | | | | |
| | DOCUMEN | ITOS EXUNI CURP ID RFC | DOMI. CNBC ANEXO POD. AI | PO. ID APO. DOM | II. APO. ESC. CONS. | | |
| PN° EXPEDIENTE PROVISIONA | AL: 001873 - | 0 FECHA: | 50922 | | | | |
| TIPO DE OPERACIÓ | ÓN: 241 PODERES | (PERSONAS FISICAS | S) | ✓ P | ODERES (PERSONA | S MORALES) | |
| 🔎 CÓDIGO DE PODERDAN | TE: MEZCASARM | MEZCALES CA | SA ARMANDO! SA DE (| CV TIPO D | E PROTOCOLO 1 OF | RDINARIO | ~ |
| ABOGAD | DO: ADM ADMON | | ✓ ASISTENTE: | AI ALMA IB/ | ARRA OCANA | ~ | |
| BUFET | TE: 157 157 | SERVIDUMBRES D | E PASO 🗸 F | RESPONSAB | LE: | | |
| ENTIDAD FEDERATIV | VA: 1 CDMX 🗸 🗸 | DELEGACIÓN: 0 | 012 TLALPAN 010 | | ~ | | |
| ESTATU | US:[| ~ | • | | | | |
| | | Nº DE PODERES / REV | OCACIONES POR INSTRUME | ENTO: 1 | | | |
| | | Nº DE MANDANTE | S / PODERDANTES POR POE REVOCA | CIÓN: 0 | | | |
| | ė | EL PODER QUE SE OTORO | 3A ES IRREVOCABLE (LFPIO | RPI)?: SI 🔿 N | o 🔘 | | |

10.-Nos arrojara un recuadro, en el cual ingresaremos la descripción u omitirlo cual sea el caso con el botón EJECUTA.

| | EJECUTA | FIN PROCESO | | |
|---------------------------------------|---------------------|--|--------------------------------|---|
| · · · · · · · · · · · · · · · · · · · | | | | |
| LA DESCRIPCION MAXIM | RIPCION ADICIONAL D | EL EXPEDIENTE 00 ⁻ ER LOS 370 CARACT | 1873 - 0 ERESIO 5 RENGLONES | _ |
| PODERES (PERSONAS MORALE | S) | | | |
| | | | | 2 |

10.1.-Nos dará un aviso diciendo que la información ha sido guardada correctamente, volvemos a presionar el botón FIN DE PROCESO.

| | | EJECUTA | FIN PROCESO | | | | | | |
|--|---|---------|-------------|--|--|--|--|--|--|
| | | | - | | | | | | |
| AVISOS! | | | | | | | | | |
| INFORMACION GRABADA SATISFACTORIAMENTE | | | | | | | | | |
| | DESCRIPCION ADICIONAL DEL EXPEDIENTE 001873 - 0 | | | | | | | | |
| | LA DESCRIPCION MAXIMA NO PUEDE EXCEDER LOS 370 CARACTERES O 5 RENGLONES | | | | | | | | |
| | PODERES (PERSONAS MORALES) | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

11.-La siguiente pestaña nos ayudara a ingresar los nombres de acuerdo a la operación, dé de alta a los comparecientes que requiera, en el caso de no ingresar más o ya haya terminado de ingresar a los comparecientes, presionaremos dos veces el botón EJECUTA para continuar al final.

| | | | | | | | DAR FOF | MA | LIM | IPIAR FOR | IMA | | | |
|--|--------------|-------------------------|------------------------------|----------------------|------------|------------------|---------|--------|--------|-----------|------|------------|---------------|---------------|
| EXUNI (LFPIORPI) DUPLICAR NOMBRES PAG. ANTERIOR PAG. SIGUIENTE EJECUTA | | | | | FIN | DE PRO | OCESO | | | | | | | |
| CAPTURA DE NOMBRES PARA INDICES CUENTA CON EXUNI 🗸 EXUNI (LFPIORPI) 🎽 | | | | | | | | | | | | | | |
| FUNCIÓN | TIRO | C.U.R.P> PRIMER RENGLÓN | APELLIDOS -> PRIMER RENGLÓN | CARACTER | CYLINI | DOCUMENTOS EXUNI | | | | | | | 1 | |
| FUNCION | | R.F.C> SEGUNDO RENGLÓN | NOMBRE(S) -> SEGUNDO RENGLÓN | JNDO RENGLÓN | | CURP | ID RF | с ромі | . CNBC | ANEXO | APO. | ID APO. | DOMI. APO. | ESC. CONS. |
| | PERS MORAL V | F [SAC051219M82 | MEZCALES CASA ARMANDO | SOLICITANTE: SI O NO | ~ 🗄 | × | ×v | × | × | × | × | × | × | × |
| ~ | | | | | ł | | | | | | | | | |

📞 52 55 5211 8787 🛛 🌐 www.alcani.com.mx



💛 ventas@alcani.com.mx





| D | UPLICAR DEL EXP. | LISTA CLIENTES | CAPTURA NOMBRES | MANT. CLIENTES | COMENTARIOS | EJECUTA | FIN DE PROCESO | | | |
|---|-----------------------|-------------------|----------------------------------|------------------------|---------------------------------|------------------|----------------|--|--|--|
| AVISOS! | | | | | | | | | | |
| Esta persona moral YA tiene EXUNI | > MEZCALES CASA ARMAN | IDO | | | | | | | | |
| EXPEDIENTE DADO DE ALTA !!!!!!! E | L NUMERO ASIGNADO ES: | 220075-0 | | | | | | | | |
| | | DOCU | IENTOS EXUNI CURP ID RF X X V | C DOMI. CNBC ANEXO POD | APO. ID APO. DOMI. APO. ESC. | CONS. | | | | |
| | ₽ N° EXPEDIE | NTE : 220075 - | 0 DESPLIEG | A DESCRIPCION ADI | icional 🗆 🛛 Fecha: | 50922 | | | | |
| | TIPO DE OPERA | CIÓN: 241 PODERES | (PERSONAS FISICAS |) | PODERES (PI | ERSONAS MORALES) | | | | |
| P | CÓDIGO DE PODERDA | ANTE: MEZCASARM | MEZCALES CAS | A ARMANDO! SA DE (| CV TIPO DE PROTOCO | LO 1 ORDINARIO | ~ | | | |
| | ABOO | GADO: ADM ADMON | | ✓ ASISTENTE: | AI ALMA IBARRA OCAN | A 🗸 | | | | |
| | BU | FETE: 157 15 | 7 SERVIDUMBRES DE | PASO V F | RESPONSABLE: | | | | | |
| | ENTIDAD FEDERA | ATIVA: 1 CDMX 🗸 🗸 | DELEGACIÓN: 00 | 12 TLALPAN 010 | ~ | | | | | |
| | EST | ATUS: | ~ | | | | | | | |
| № DE PODERES / REVOCACIONES POR INSTRUMENTO: | | | | | | | | | | |
| № DE MANDANTES / PODERDANTES POR PODER O REVOCACIÓN: 0 | | | | | | | | | | |
| ¿EL PODER QUE SE OTORGA ES IRREVOCABLE (LFPIORPI)?: SI 🔿 NO 📵 | | | | | | | | | | |



L 52 55 5211 8787

www.alcani.com.mx



🖂 ventas@alcani.com.mx